

ПРОТОКОЛ № 1

Заседания Управляющего совета ГБОУ Школа №2054

от 08.09.2015 г.

Председатель – Чесноков Д.В. Секретарь – Урина О.В.

ПРИСУТСТВОВАЛИ:

Марданян Н.Г., Богословская А.В., Богуславская Е.В., Ефимова М.В., Филиппова М.А., Филиппов А.В., Папина Н.А., Тургенбаева Г.Н., Осипова Е.Б., Чесноков Д.В., Богоевич Т.С., Урина О.В., Рутькова А.А., Лаврухина Т.Л., Ремез О.Ю., Федосеева Н.В., Бороданенко В.А., Ершова С.В., Демченко А.Н., Бородин И.Ю. – директор ГБОУ Школа №2054.

ПОВЕСТКА ЗАСЕДАНИЯ

1. Публичный доклад директора школы Бородиной И.Ю.
2. Согласование платы за присмотр и уход в группах продленного дня - Богословская А.В.
3. Согласование Положения об оплате труда в ГБОУ Школа № 2054 (приказ ДОГМ № 40)
4. Разное

1. СЛУШАЛИ

Бородин И.Ю. представила публичный доклад об итогах работы ГБОУ Школа №2054 за 2014-2015 учебный год, сообщила о его публикации на сайте школы.

ВЫСТУПИЛИ

Чесноков Д.В. предложил принять доклад без поправок и изменений.

Результаты голосования: «единогласно»

2. СЛУШАЛИ

Богословская А.В. сообщила о введении оплаты в 2015-2016 учебном году за присмотр и уход в группах продленного дня. Вынесла на обсуждение УС сумму, утвержденную ДОГМ – 2620 р. Богословская А.В. представила результаты предварительного опроса родителей и педагогов, где опрашиваемые предлагали разные варианты оплаты:

- почасовая;
- половина утвержденной суммы для детей, посещающих ГПД до 15 ч;
- по факту посещения.

ВЫСТУПИЛИ

Филиппов А.В. предложил установить оплату за присмотр и уход в ГПД:

- 1500 р. – пребывание ребенка до 15 часов;
- 2620 р. – пребывание ребенка до 19 часов

Оплата без установления льгот.

Богословская А.В. предложила установление льгот по оплате присмотра и ухода в ГПД, детям, пользующимися федеральными льготами, решать в индивидуальном порядке.

Филиппова М.А. предложила учесть особенности направления работы СП №4 и установить в нем оплату:

- 1500 р. – пребывание ребенка до 16 часов;
- 2620 р. – пребывание ребенка до 19 часов.

Демченко А.Н. предложил утвердить вариант оплаты:

- 1500 р. – пребывание ребенка до 15 часов;
- 2620 р. – пребывание ребенка до 19 часов;
- почасовая оплата - после 19 ч.

Вопрос предоставления льгот решать в индивидуальном порядке.

Результаты голосования: «единогласно»

3. СЛУШАЛИ

Бородина И.Ю. представила содержание Положения об оплате труда сотрудников в ГБОУ Школа №2054 на основании Приказа Департамента образования г. Москвы от 12 февраля 2015 г. № 40 "Об утверждении Рекомендаций по разработке системы оплаты труда работников государственных образовательных учреждений, реализующих основные образовательные программы начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, подведомственных Департаменту образования города Москвы" и изменений к Рекомендациям.

Демченко А.Н., Чесноков Д.В. предложили утвердить Положение об оплате труда сотрудников в ГБОУ Школа №2054.

Результаты голосования: «единогласно»

4. СЛУШАЛИ

Бородина И.Ю. предложила создать Комиссию по решению рабочих вопросов участников образовательного процесса.

ВЫСТУПИЛИ

Чесноков Д.В. , Бородина И.Ю. предложили кандидатуры членов Комиссии:

- Федосеева Н.В.

- Ершова С.В.

- Коновалова О.П.

Результаты голосования: «единогласно»

СЛУШАЛИ

Богословская А.В. подняла вопрос о ходатайстве в Департамент образования города Москвы о премировании Бородиной И.Ю. из средств Гранта Мэра Москвы в сфере образования.

ВЫСТУПИЛИ

Чесноков Д.А. предложил членам Управляющего совета поддержать предложение Богословской А.В. о премировании Бородиной И.Ю.

Результаты голосования: «единогласно»

РЕШЕНИЯ

УПРАВЛЯЮЩЕГО СОВЕТА ГБОУ ШКОЛА №2054

1. Принять Публичный доклад директора ГБОУ Школа №2054 без изменений и дополнений.
2. Утвердить оплату за присмотр и уход в группах продленного дня:
 - 1500 р. – пребывание ребенка до 15 часов;
 - 2620 р. – пребывание ребенка до 19 часов;
 - почасовая оплата - после 19 ч.

Вопрос предоставления льгот решать в индивидуальном порядке.

3. Утвердить Положение об оплате труда сотрудников в ГБОУ Школа № 2054.
4. Создать Комиссию по решению рабочих вопросов участников образовательного процесса. Включить в состав Комиссии: Федосееву Н.В., Ершову С.В., Коновалову О.П.
5. Распределить средства гранта Мэра Москвы в сфере образования по итогам 2014-2015 учебного года на стимулирующие выплаты работникам школы. Сумма гранта Мэра Москвы 7 млн. рублей. Сумма стимулирующих выплат работникам школы 5585743 руб.
6. Установить размер премии руководителю школы Бородиной И.Ю. 3 % от суммы стимулирующих выплат.
7. Направить ходатайство в Департамент образования г. Москвы о премировании Бородиной И.Ю.

Председатель УС ГБОУ Школа № 2054 Д.В.Чесноков

Секретарь О.В.Урина