

ПРОТОКОЛ № 2

ЗАСЕДАНИЯ УПРАВЛЯЮЩЕГО СОВЕТА ГБОУ ШКОЛА №2054

от 31.01.2020 г.

Председатель – Соколов Д.В.

Секретарь – Урина О.В.

ПРИСУТСТВОВАЛИ:

Мельтюхова Е.А., Козырев В.В., Коновалова О.П., Марданян Н.Г., Сакиева В.К., Осипова, Снитенко М.А., Гусенко И.В., Капитанчиков Л.М., Медведев И.В.

Представители школьных корпусов: Богословская А.В., Филиппова М.А., Богоевич Т.С., Рябикина М.М., Славщик Ю.В. Городков А.Т.

Директор Бородина И.Ю.

ПОВЕСТКА ЗАСЕДАНИЯ:

1. Согласование локальных актов школы
2. Изменение оплаты ухода и присмотра в ГПД
3. Выступление социального педагога. (Внутришкольный учет учащихся)
4. Аккредитация УС
5. Разное

1. СЛУШАЛИ:

Бородина И.Ю. представила нового члена Управляющего совета: Гусенко Ирина Валерьевна, представитель учредителя в Управляющем совете; заместителя директора по управлению ресурсами: Городков Антон Тарасович Соколов Д.М. сообщил о необходимости внесения изменений в документ о правилах поведения учащихся.

Бородина И.Ю. уточнила, что в связи с изменениями в соответствии с Законом об образовании, с введением ЭЖД и отменой бумажных дневников, изменились требования к правилам поведения учащихся в школе. В соответствии с этим необходимо изменить пункты Правил.

2. СЛУШАЛИ:

Славщик Ю.В. рассказала о работе групп продленного дня, о педагогах ГПД, о стоимости услуг ухода и присмотра .

ВЫСТУПИЛИ:

Гусенко И.В. спросила, проводился ли мониторинг стоимости услуг ухода и присмотра .

Славщик Ю.В. представила результаты мониторинга стоимости услуг ухода и присмотра по г. Москве, уточнила, что оплата ГПД не увеличивалась и является одной из самых низких по городу. Славщик Ю.В. предложила установить с 01.09.2020 г. оплату ГПД:
Пребывание в ГПД до 15.00 ч – 2160 р;
Пребывание в ГПД до 19.00 ч – 3200 р.

3. СЛУШАЛИ:

Социальный педагог Рябикина М.М. рассказала о детях с трудностями в поведении, о случае привода в полицию учащегося школы, сообщила, что на ВШ учет поставлено 13 детей. Рябикина М.М. рассказала о работе и взаимодействии с семьями этих детей. Также, Мария Михайловна сообщила, что в 8-10 классах будет проводиться тестирование на возможное употребление наркотических средств подростками.

ВЫСТУПИЛИ:

Козырев В.В. спросил о дате проведения тестирования
Рябикина М.М. пояснила, что точные даты никогда не сообщаются заранее. Предположительно – март, апрель. При этом, результат сообщается лично ребенку и нигде больше не сообщается, никаких последствий лично для ребенка это тестирование не имеет.

4. СЛУШАЛИ:

Бородина И.Ю. представила свидетельство об аккредитации Управляющего совета, поблагодарила всех, кто занимался подготовкой документов для аккредитации.

5 СЛУШАЛИ:

Капитанчиков Л.М. рассказал об интересных курсах по робототехнике в Бауманском университете, спросил, будет ли возможность посетить подобные курсы в будущем.

ВЫСТУПИЛИ:

Филиппова М.А. объяснила, что после прохождения курсов, обучения на них, учащиеся должны применить полученные знания на практике: участвовать в профессиональных олимпиадах и конкурсах, стремиться к победам, наградам.

Бородина И.Ю. пояснила, что каждый класс сам выбирает проект направления, нужные компетенции, работа идет под руководством наставника. Бородина И.Ю. с благодарностью отзывалась о работе наставника проекта по робототехнике Мозгового О.М.

СЛУШАЛИ:

Бородина И.Ю. сообщила, что о предложении части родителей перейти на модульную систему обучения, рассказала об особенностях этой системы.

Бородина И.Ю. сообщила, о возможности закрытия на карантин 5-х, 6-х, 7-х классов в связи со вспышкой ОРВИ.

Также Бородина И.Ю. сообщила, что в школу закуплена электронная платформа «Вебинар», с помощью которой ученики могут изучать учебный материал дистанционно.

ВЫСТУПИЛИ:

Козырев В.В. спросил о профилактических мерах, проводимых в школе.

Бородина И.Ю. рассказала о профилактике ОРВИ в школе:

- выпущен приказ по школе о противоэпидемиологических мероприятиях в соответствии с нормативными документами,
- обязательный утренний фильтр детей;
- отмена дополнительных занятий
- ежедневное проведение санитарных и дезинфицирующих мероприятий

РЕШЕНИЯ УПРАВЛЯЮЩЕГО СОВЕТА ГБОУ ШКОЛА №2054

1. Утвердить внесенные изменения в Правила поведения обучающихся. Внести изменения в соответствующих разделах на сайте школы.
2. С 01.09.2020 г увеличить стоимость ухода и присмотра в группах продленного дня:
 - Пребывание в ГПД до 15.00 ч – 2160 р;
 - Пребывание в ГПД до 19.00 ч – 3200 р.
3. Утвердить список детей, поставленных на внутришкольный учет (Приложение 1 к настоящему протоколу).
4. Оставить в ГБОУ Школа № 2054 режим занятий без изменений, то есть действующую четвертную систему обучения
5. Довести до сведения сотрудников и родительских активов ГБОУ информацию о завершении процесса аккредитации и разместить на сайте школы Свидетельство об аккредитации Управляющего совета.

Итоги голосования: «за» - единогласно

Председатель Управляющего совета ГБОУ Школа № 2054 Д.В.Соколов

Секретарь О.В.Урина