



**Положение
о постановке обучающихся и семей, находящихся в социально опасном
положении на внутришкольный учет и снятии с учета
в ГБОУ Школа № 2054**

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Конституцией РФ, Законом РФ от 24.06.1999 № 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних", Законом РФ от 10.07.1992 № 3266-1 "Об образовании", ФЗ РФ от 24.07.1998 № 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации", Семейным кодексом РФ, Уставом ГБОУ Школа № 2054

1.2. Настоящее положение регламентирует порядок постановки на внутришкольный учёт и снятия с учёта обучающихся и их семей.

1.3. В Положении применяются следующие понятия:

1.3.1. *Профилактика безнадзорности и правонарушений обучающихся* – система социальных правовых и педагогических мер, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, правонарушениям, антиобщественным действиям обучающихся, осуществляемых в совокупности с индивидуальной профилактической работой с обучающимися и семьями, находящимися в социально опасном положении.

1.3.2. *Индивидуальная профилактическая работа* – деятельность по своевременному выявлению обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении, а также по их социально – педагогической реабилитации и (или) предупреждению совершения ими правонарушений и антиобщественных действий.

1.3.3. *Несовершеннолетний, находящийся в социально опасном положении*, – обучающийся образовательного учреждения, который вследствие безнадзорности или беспризорности находится в обстановке, представляющей опасность для его жизни или здоровья, либо не отвечающей требованиям к его воспитанию, или содержанию, либо совершает правонарушение или антиобщественные действия.

1.3.4. *Семья, находящаяся в социально опасном положении*:

- это семья, имеющая детей, находящихся в социально опасном положении;
- семья, где родители или законные представители несовершеннолетних не исполняют своих обязанностей по обучению и воспитанию детей;
- семья, где родители или законные представители несовершеннолетних не исполняют своих обязанностей по содержанию детей;
- семья, отрицательно влияющая на поведение детей;
- семья, где жестоко обращаются с детьми.

1.3.5. *Учет в образовательном учреждении обучающихся и семей, находящихся в СОП (далее – ВШУ)* – система индивидуальных профилактических мероприятий, осуществляемая образовательным учреждением в отношении обучающегося и семей, находящихся в социально опасном положении, которая направлена на:

- 1) предупреждение безнадзорности, правонарушений и других негативных проявлений в среде обучающихся;

- 2) выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности и правонарушениям обучающихся;
- 3) социально-педагогическую реабилитацию обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении.

II. Основные цели и задачи

2.1. Цель: проведение социально-профилактических мероприятий всеми службами ОУ по оказанию педагогической помощи семьям и учащимся в решении возникших проблем, коррекции девиантного поведения.

2.2. Основные задачи:

2.2.1.Предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних.

2.2.2.Обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних.

2.2.3.Своевременное выявление детей и семей, находящихся в социально опасном положении или группе риска по социальному сиротству.

2.2.4.Оказание социально-психологической и педагогической помощи несовершеннолетним с отклонениями в поведении, имеющими проблемы в обучении.

III. Организация деятельности по постановке на внутришкольный учёт или снятию с учёта.

3.1. Рекомендация постановки на внутришкольный учёт или снятии с учёта принимается на заседании Совета профилактики правонарушений (далее - Совет) с дальнейшим принятием решения на Управляющем Совете школы.

3.2. Постановка или снятие с внутришкольного учёта осуществляется:

- по заявлению классного руководителя\социального педагога, рекомендации Совета профилактики правонарушений школы и дальнейшим согласованием с Управляющим Советом лицея;

3.3. Для постановки несовершеннолетнего и (или) семьи на внутришкольный учёт в Совет по профилактике за три дня до заседания представляются следующие документы:

1. Заявление классного руководителя\социального педагога о постановке учащегося на внутришкольный учет;

2. Характеристика несовершеннолетнего;

3. Акт обследования материально-бытовых условий семьи (при необходимости);

4. Справка о профилактической работе с несовершеннолетним и его родителями (законными представителями), подготовленная классным руководителем, учителями - предметниками;

5. Информационная таблица контроля за поведением, обучением и посещением занятий, занятости обучающегося в комплексе дополнительного образования.

3.4. Для снятия несовершеннолетнего и (или) семьи с внутришкольного учёта представляются следующие документы:

1. Информация классного руководителя\социального педагога о выполнении плана индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним и его родителями (законными представителями), с обязательными результатами работы и предложениями по дальнейшему сопровождению.

3.5. На заседании Совета обсуждается и утверждается план индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним и его родителями (законными представителями), определяются сроки выполнения намеченных мероприятий и ответственные лица.

3.6. Социальный педагог или классный руководитель доводит решение до сведения родителей (законных представителей), если они не присутствовали на заседании Совета по уважительным причинам, официальным уведомлением с указанием даты и номера протокола заседания и причины постановки или снятия с учёта.

3.8. Социальный педагог проводит сверку списков обучающихся и семей, состоящих на внутришкольном учёте, на учёте в КДН, ОДН ОВД.

IV. Основания для постановки на внутришкольный учёт

4.1. Основания для постановки на внутришкольный учёт несовершеннолетних исходят из статей 5, 6, 14 Федерального Закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»:

4.1.1. Непосещение или систематические пропуски занятий без уважительных причин (суммарно 15 дней).

4.1.2. Неуспеваемость учащегося по учебным предметам (2 предмета и более).

4.1.3. Социально-опасное положение:

а) безнадзорность или беспризорность.

б) бродяжничество или попрошайничество.

4.1.4. Употребление психоактивных и токсических веществ, наркотических средств, спиртных напитков, курение.

4.1.5. Повторный курс обучения по неуважительной причине.

4.1.6. Участие в неформальных объединениях и организациях антиобщественной направленности.

4.1.7. Совершение правонарушения до достижения возраста, с которого наступает уголовная ответственность.

4.1.8. Систематическое нарушение Правил внутреннего распорядка лицея (систематическое невыполнение домашних заданий, отказ от работы на уроке, постоянное отсутствие учебника, тетради, разговоры на уроках и др.).

4.1.9. Систематическое нарушение дисциплины в лицее (драки, грубость, сквернословие и др.) и Устава ГБОУ Школа № 2054.

4.2. Основания для постановки на внутришкольный учёт семьи, в которой родители (законные представители):

4.2.1. Не исполняют обязанностей по воспитанию, обучению и (или) содержанию своих детей.

4.2.2. Злоупотребляют наркотиками и спиртными напитками; отрицательно влияют на поведение несовершеннолетних, вовлекают их в противоправные действия (преступления, бродяжничество, попрошайничество, проституцию, распространение и употребление наркотиков, спиртных напитков т.д.).

4.2.3. Допускают в отношении своих детей жестокое обращение.

4.2.4. Имеют детей, находящихся в социально опасном положении и состоящих на учёте в образовательном учреждении.

4.2.5. Состоят на учёте в КДН, ОДН ОВД;

4.3. Кодировка оснований постановки на учет (ВШУ):

4.3.1. Совершение уголовного преступления (данные ГУ МВД России по городу Москве): **УП**

4.3.2. Совершение административного правонарушения (данные ГУ МВД России по городу Москве): **АП**

4.3.3. Антиобщественные действия: **АД**

4.3.4. Систематические пропуски учебных занятий без уважительных причин (уклонение от обучения): **ПРОП**

4.3.5. Неудовлетворительная успеваемость, оставление для прохождения повторного курса обучения (по неуважительным причинам): **НЕУСП**

4.3.6. Неоднократные (грубые) нарушения Устава образовательной организации и Правил внутреннего распорядка (три и более раз): **ННУ**

4.3.7. Причисление себя к неформальным объединениям и организациям антиобщественной направленности: **НЕФОРМ**

4.3.8. Бродяжничество (самовольные уходы из дома) или попрошайничество: **БИП**

4.3.9. Наличие комплекса выраженных «факторов риска» негативных проявлений (конфликты с обучающимися образовательной организации, высокая степень склонности к риску, импульсивность, неадекватная самооценка и другое) **РИСК**

4.3.10. Склонность к употреблению наркотических средств или психотропных веществ без назначения врача либо других психотропных веществ: **СКПВ**.

4.3.11. Состоял на учете в другой образовательной организации, в которой обучался ранее **ДРОО**

4.3.12. Обучение ранее в специальном учебно-воспитательном учреждении или в воспитательной колонии: **СУ**

4.4. Кодировка оснований постановки на учет (ПДН ОМВД)

4.4.1. Совершение уголовного преступления (данные ГУ МВД России по городу Москве): **УП**

4.4.2. Совершение административного правонарушения (данные ГУ МВД России по городу Москве): **АП**

4.4.3. Антиобщественные действия: **АД**

4.4.4. Уклонение от обучения: **ОУ**

4.5. Кодировка оснований постановки на учет (КДН и ЗП)

4.5.1. Совершение уголовного преступления (данные ГУ МВД России по городу Москве): **УП**

4.5.2. Совершение административного правонарушения (данные ГУ МВД России по городу Москве): **АП**

4.5.3. Антиобщественные действия: **АД**

4.5.4. Уклонение от обучения: **ОУ**

V. Основания для снятия обучающихся с внутришкольного учёта

5.1. Позитивные изменения, сохраняющиеся длительное время (минимум 2 месяца), указанных в настоящем положении обстоятельств жизни обучающегося.

Кроме того, с внутришкольного учета снимаются обучающиеся:

- окончившие государственное образовательное учреждение;
- сменившие место жительство и перешедшие в другое образовательное учреждение;
- а также по другим объективным причинам.

5.2. Позитивные данные о положении в семье несовершеннолетнего.

5.3. Кодировка оснований снятия с учета

5.3.1. Положительная динамика несовершеннолетнего (исправление): **ПД**

5.3.2. Достижение совершеннолетия (18 лет): **18 ЛЕТ**

5.3.3. Выбытие из образовательной организации: **ООО**

5.3.4. Лишение свободы: **ЛС**

5.3.5. Неподтверждение обстоятельств для постановки на учет: **НЕПОДТ**

VI. Сроки проведения индивидуальной профилактической работы

Индивидуальная профилактическая работа в отношении несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей проводится в сроки, необходимые для оказания социальной и иной помощи несовершеннолетним, или до устранения причин и условий, способствовавших безнадзорности, беспризорности, правонарушениям или антиобщественным действиям несовершеннолетних, или наступления других обстоятельств, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Социальным педагогом совместно с классным руководителем разрабатывается план профилактической работы с данным несовершеннолетним, по необходимости с привлечением других служб, в чьи обязанности входит работа с данной категорией несовершеннолетних. Классный руководитель проводит профилактическую работу согласно разработанному совместно с лицейским Советом профилактики правонарушений плану, и все результаты заносит в свой дневник на страницу, отведенную для фиксации работы с данным несовершеннолетним.

Классный руководитель проводит анализ профилактической работы с несовершеннолетними, стоящими на внутришкольном учете. В планах работы классного руководителя, школьного

Совета профилактики правонарушений большое место отведено контролю за учебной и внеурочной деятельностью несовершеннолетнего, т. к. чаще всего именно отсутствие четкого контроля со стороны родителей является причиной неуспеваемости и плохого поведения несовершеннолетнего.

Обо всех результатах контроля за несовершеннолетним родители ставятся в известность классным руководителем. В случаях отсутствия несовершеннолетнего, стоящего на внутришкольном учете, на занятиях без уважительной причины в лицей сразу вызываются классным руководителем, социальным педагогом, его родители. Если пропуски занятий, плохая подготовка к ним становятся систематическими, родители с несовершеннолетним вызываются на заседание школьного Совета профилактики правонарушений, где рассматриваются вопросы:

1. невыполнения родителями обязанностей по обучению и воспитанию несовершеннолетнего;

2. уклонение несовершеннолетнего от обучения (пропуски уроков, невыполнение домашних заданий, не работал на уроках);

3. об обращении с ходатайством в Комиссию по делам несовершеннолетних

Школьный Совет профилактики правонарушений имеет право:

- ходатайствовать перед администрацией школы о составлении индивидуального графика дополнительных учебных занятий для обучающегося в течение четверти;

- об установлении срока сдачи задолженностей по предметам и осуществлении контроля за их выполнением;

- об обращении с ходатайством в психолого-медико-педагогическую комиссию о необходимости обследования обучающегося с целью составления для него индивидуального учебного плана или образовательного маршрута.

Если родители (законные представители) отказываются от помощи, предлагаемой школой, сами не занимаются проблемами ребенка, школьный Совет профилактики правонарушений выносит рекомендации в Управляющий Совет об обращении с ходатайством в Комиссию по делам несовершеннолетних:

- о проведении профилактической работы с несовершеннолетними, употребляющими спиртные напитки, наркотические вещества, психотропные вещества, привлекавшимися к административной ответственности;
- о рассмотрении материала в отношении несовершеннолетнего, совершившего деяние, за которое установлена административная ответственность;
- об оказании помощи в организации занятий дополнительным образованием несовершеннолетнего, состоящего на профилактическом учете в объединениях муниципального уровня;
- об оказании помощи в организации летнего отдыха несовершеннолетнего, состоящего на профилактическом учете;
- о рассмотрении материала в отношении родителей (законных представителей), не выполняющих свои обязанности по содержанию, воспитанию или обучению несовершеннолетнего;
- об административных мерах воздействия на родителей несовершеннолетних и самих несовершеннолетних, уклоняющихся от выполнении Закона РФ "Об образовании";
- о постановке обучающегося на учет в полицию.

Документы, необходимые для обращения:

- ходатайство или информационное письмо;
- характеристика на несовершеннолетнего;
- выписка из протокола заседания школьного Совета профилактики правонарушений;
- копии актов посещения семьи(если есть);
- общая справка о проведенной профилактической работе с несовершеннолетним и его семьей.

На заседании школьного Совета профилактики правонарушений по вопросу снятия с внутришкольного профилактического учета несовершеннолетнего приглашаются

уведомлением родители (законные представители). Родители подписываются под решением лицейского Совета профилактики правонарушений о снятии с учета несовершеннолетнего. Итогом проведенной профилактической работы, а также процедуры снятия с внутришкольного учета должен быть союз педагогического коллектива, несовершеннолетнего и его родителей (законных представителей), основанный на позитивных отношениях, а также желание каждого участника процесса не останавливаться на достигнутом, преодолевать возникающие на их жизненном пути трудности, ставить перед собой цели и добиваться их достижения.

Принято на собрании
трудового коллектива школы
29.08.2017 года